

# 宿泊約款

## (運用範囲)

第1条 当ホテル(館)が宿泊客との間で締結する宿泊契約及びこれに関連する契約は、この約款の定めるところによるものとし、この約款に定めのない事項については、法令又は一般に確立された慣習によるものとする。

2. 当ホテル(館)が、法令及び慣習に反しない範囲で特約に応じたときは、前項の規定にかかわらず、その特約が優先するものとする。

## (宿泊契約の申込み)

第2条 当ホテル(館)に宿泊契約の申込みをしようとする者は、次の事項を当ホテル(館)に申し出ていただきます。

- 1) 宿泊者名
- 2) 宿泊日及び到着予定時刻
- 3) 宿泊料金(原則として別表第1の基本宿泊料による。)
- 4) その他当ホテル(館)が必要と認める事項

2. 宿泊客が、宿泊中に前項第2号の宿泊日を超えて宿泊の継続を申し入れた場合、当ホテル(館)は、その申し出がなされた時点で新たな宿泊契約の申し込みがあったものとして処理します。

## (宿泊契約の成立等)

第3条 宿泊契約は、当ホテル(館)が前条の申し込みを承諾したときに成立するものとする。ただし、当ホテル(館)が承諾しなかったことを証明したときは、この限りではありません。

2. 前項の規定により宿泊契約が成立したときは、宿泊期間(3日を超えるときは3日間の基本宿泊料を限度として当ホテル(館)が定める申込金を、当ホテル(館)が指定するまでに、お支払いいただきます。

3. 申込金は、まず、宿泊客が最終的に支払うべき宿泊料に充当し、第6条及び第18条の規定を適用する事由が生じたときは、違約金に代り賠償金の順序で充当し、残額があれば、第12条の規定により料金の支払いの順に返還します。

4. 第2項の申込金を同項の規定により当ホテル(館)が指定した日までにお支払いいただけない場合は、宿泊契約はその効力を失うものとする。ただし、申込金の支払期日を指定するに当たり、当ホテル(館)がその旨を宿泊客に告知した場合に限ります。

(申込金の支払いを要しないこととする特約)

第4条 前条第2項の規定にかかわらず、当ホテル(館)は、契約の成立後同項の申込金の支払いを要しないこととする特約に応じることがあります。

2. 宿泊契約の申し込みを承諾するに当たり、当ホテル(館)が前条第2項の申込金の支払を求めた場合及び当該申込金の払込日を指定しなかった場合は、前項の特約に応じたものとして取り扱います。

## (宿泊契約締結の拒否)

第5条 当ホテル(館)は、次に掲げる場合において、宿泊契約の締結に応じることがあります。

- 1) 宿泊の申し込みが、この約款よと不一致なとき。
- 2) 満室(員)により客室の余裕がないとき。
- 3) 宿泊しようとする者が、宿泊に関し、法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると思われるとき。
- 4) 宿泊しようとする者が、伝染病者であると明らかに認められるとき。
- 5) 宿泊に関し合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
- 6) 天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により宿泊させることができないとき。

別表第1 宿泊料金等の内訳(第2条第1項及び第12条第1項関係)

		内 訳
宿泊者が支払うべき総額	宿泊料金	①基本宿泊料(室料+朝・夕食料)
	追加料金	③追加飲食(朝・夕食以外)の飲食料)及びその他の利用料金
税金		イ 消費税 ロ 入湯税

備考1. 基本宿泊料は上記に提示する料金表によります。  
2. 子供料金は小学生以下に適用し、大人に準ずる食事と寝具等を提供したときは、大人料金の70%、子供用食事と寝具を提供したときは50%、寝具のみを提供したときは30%をいただきます。  
寝具及び食事を提供しない幼児については、3000円をいただきます。

別表第2 違約金(第6条第2項関係)

契約解除の通知を受けた日	契約解除の通知を受けた日										
	不泊	当日	前日	2日前	3日前	5日前	6日前	7日前	8日前	14日前	15日前
契約申込人数											
14名まで	100%	80%	50%	30%	30%						
15~30名まで	100%	100%	80%	50%	30%	30%	20%				
31名~100名まで	100%	100%	80%	50%	50%	30%	30%	30%	20%	20%	10%
101名以上	100%	100%	80%	80%	50%	50%	30%	30%	30%	20%	10%

(注)1. %は、基本宿泊料に対する違約金の比率です。  
2. 契約日数が短縮した場合は、その短縮日数にかかわらず、1日分(初日)の違約金を収受します。  
3. 団体客(15名以上)の一部について契約の解除があった場合、宿泊の10日前(その日より後)に申込みをお引き受けした場合にはそのお引き受けした日)における宿泊人数の10%(繰数が出た場合には切り上げる。)にわたる人数については、違約金はいただきません。

## (利用規則の遵守)

第10条 宿泊客は、当ホテル(館)内においては、当ホテル(館)が定めてホテル(館)内に提示した利用規則に従っていただきます。

## (営業時間)

第11条 当ホテル(館)の主な施設等の営業時間は次のとおりとし、その他の施設等の詳しい営業時間は備付けパンフレット、各所の案内、客室内のサービスデスクトリー等で案内いたします。

- 1) フロント・ロビー等サービス時間:  
イ 門限 AM6:00~PM24:00
- 2) 飲食等(施設)サービス時間:  
イ 朝食 AM7:00~AM9:00  
ロ 昼食 PM12:00~PM14:00  
ハ 夕食 PM18:00~PM22:00  
ニ その他の飲食等

2. 前項の時間は、必要やむを得ない場合には臨時に変更することがあります。その場合には、適当な方法をもってお知らせします。

## (料金の支払い)

第12条 宿泊客が支払うべき宿泊料金等の内訳は、別表第1に掲げるところによります。

2. 前項の宿泊料金等の支払いは、通貨又は当ホテル(館)が認めた旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等それこれに代り得る方法により、宿泊客の出発の際又は当ホテル(館)が指定した時、フロントにおいて行われます。

3. 当ホテル(館)が宿泊客に客室を提供し、使用が可能になったのち、宿泊客が任意に宿泊しなかった場合は、宿泊料金は申し受けず。

## (宿泊客の契約解除)

第6条 宿泊客は、当ホテル(館)に申し出て、宿泊契約を解除することができます。

2. 当ホテル(館)は、宿泊客がその責めに帰すべき事由により宿泊契約の全部又は一部を解除した場合(第3条第2項の規定により当ホテル(館)が申込金の支払期日を指定してその支払いを求めた場合)であって、その支払いより前日宿泊客が宿泊契約を解除したときを除きます。1)は、別表第2に掲げるところにより、違約金を申し受けず。ただし、当ホテル(館)が前4条第1項の特約に応じた場合においては、その特約に応じることにより、宿泊客が宿泊契約を解除したときの違約金支払義務について、当ホテル(館)が宿泊客に告知したときに限ります。

3. 当ホテル(館)は、宿泊客が連発をしないで宿泊日当日の午後2時(あらかじめ到着予定時刻が明示されている場合は、その時刻を4時間超過した時刻)にもなっても到着しないときは、その宿泊契約は宿泊客により解除されたものとし処理することがあります。

## (当ホテル(館)の契約解除権)

第6条 当ホテル(館)は、次に掲げる場合においては、宿泊契約を解除することがあります。

- 1) 宿泊客が宿泊に関し、法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると思われるとき、又は同行者をしたと認められるとき。
- 2) 宿泊客が伝染病者であると明らかに認められるとき。
- 3) 宿泊に関し合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
- 4) 天災等不可抗力に起因する事由により宿泊させることができないとき。
- 5) 居室等の確保のため、消防設備等に対するため、その他当ホテル(館)が定める利用規則の禁止事項(火災予防上必要なものに限る。)に違反したとき。

2. 当ホテル(館)が前項の規定に基づいて宿泊契約を解除したときは、宿泊客がまだ提供を受けていない宿泊サービス等の料金はいただきません。

## (宿泊の登録)

第8条 宿泊客は、宿泊日当日、当ホテル(館)のフロントにおいて、次の事項を登録していただきます。

- 1) 宿泊客の氏名、年齢、性別、住所及び職業
- 2) 外国人にあっては、国籍、護照番号、入国地及び入国年月日
- 3) 出発日及び出発予定時刻
- 4) その他当ホテル(館)が必要と認める事項

## (客室の使用時間)

第9条 宿泊客が当ホテル(館)の客室を使用できる時間は、午後15時から翌朝10時までとします。ただし、連続して宿泊する場合は、到着日及び出発日を除き、終日使用することができます。

2. 当ホテル(館)は、前項の規定にかかわらず、同項に定める時間外の客室の使用に認めることがあります。この場合には次に掲げる追加料金を申し受けず。

- 1) 超過3時間までは、室料金の3分の1(又は室料相当額の30%)
- 2) 超過6時間までは、室料金の2分の1(又は室料相当額の50%)
- 3) 超過6時間以上は、室料金の全額(又は室料相当額の100%)
3. 前項の室料相当額は、基本宿泊料の70%とします

## (当ホテル(館)の責任)

第13条 当ホテル(館)は、宿泊契約及びこれに関連する契約の履行に当たり、又はそれらの不履行により宿泊客に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、それが当ホテル(館)の責めに帰すべき事由によるものではないときは、この限りではありません。

2. 当ホテル(館)は、万一の火災等に対処するため、旅館賠償責任保険に加入しております。

## (契約した客室の提供ができないときの取扱い)

第14条 当ホテル(館)は、宿泊客に契約した客室を提供できないときは、宿泊客の了解を得て、できる限り同一の条件による他の宿泊施設をあっせんするものとする。

2. 当ホテル(館)は、前項の規定にかかわらず他の宿泊施設のあっせんができないときは、違約金相当額の補償料を宿泊客に支払い、その補償料は損害賠償額に充当します。ただし、客室が提供できないことについて、当ホテル(館)の責めに帰すべき事由がないときは、補償料を支払いません。

## (寄託物等の取扱い)

第15条 宿泊客がフロントにお預けになった物品又は現金並びに貴重品について、滅失、毀損等の損害が生じたときは、それが、不可抗力である場合を除き、当ホテル(館)は、その損害を賠償します。ただし、現金及び貴重品については、当ホテル(館)がその種類及び価額の明示を求めた場合であって、宿泊客がそれを行わなかったときは、当ホテル(館)は5万円を限度としてその損害を賠償します。

2. 宿泊客が、当ホテル(館)内にお預けになった物品又は現金並びに貴重品であってフロントにお預けならなかったものについて、当ホテル(館)の故意又は過失により滅失、毀損等の損害が生じたときは、当ホテル(館)は、その損害を賠償します。ただし、宿泊客からあらかじめ種類及び価額の明示のなかったものについては、当ホテル(館)に故意又は重大な過失がある場合を除き、5万円を限度として当ホテル(館)はその損害を賠償します。

## (宿泊客の手荷物又は携帯品の保管)

第16条 宿泊客の手荷物が、宿泊に先立って当ホテル(館)に到着した場合は、その到着前に当ホテル(館)が了解したときに限って責任をもって保管し、宿泊客がフロントにおいてチェックインする際返還します。

2. 宿泊客がチェックアップしたのち、宿泊客の手荷物又は携帯品が当ホテル(館)に置き忘れられた場合において、その所有者が判明したときは、当ホテル(館)は、当該所有者に連絡をするなどしてその指示を求めるとします。ただし、所有者の指示がない場合は又は所有者が判明しないときは、発見日を含め7日間保管し、その後最寄りの警察署に届けます。

3. 前2項の場合における宿泊客の手荷物又は携帯品の保管についての当ホテル(館)の責任は、第1項の場合にあっては前条第1項の規定に、前項の場合にあっては同条第2項の規定に準じるものとします。

## (駐車場の責任)

第17条 宿泊客が当ホテル(館)の駐車場をご利用になる場合、車両のキーの寄託の如仰にかかわらず、当ホテル(館)は場所をお預けするものとして、車両の管理責任を負うものではありません。ただし、駐車場の管理に当たり、当ホテル(館)の故意又は過失によって損害を与えたときは、その賠償の責めに任じます。

## (宿泊客の責任)

第18条 宿泊客の故意又は過失により当ホテル(館)が損害を被ったときは、当該宿泊客は当ホテル(館)に対し、その損害を賠償していただきます。

## (当ホテル(館)の責任)

当ホテル(館)に対し、その損害を賠償していただきます。